

**UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

**Vergadering van: 08 mei 2018**

**Aanwezig:** Anja Pilet, Voorzitter; Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Marc Dekervel, secretaris.

**Openbare vergadering**

**1. GOEDKEURING VAN DE NOTULEN VAN DE RAAD IN VERGADERING DD 10 APRIL 2018**

De Raad;

Gelet op de notulen van de raadsvergadering dd. 10 april 2018, opgemaakt door de OCMW-secretaris, de heer Marc Dekervel;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

**BESLUIT:**

De Raad neemt akte van de notulen dd. 10 april 2018, deel openbare vergadering, opgemaakt door de heer Marc Dekervel.

**2. STAD/OCMW: BEHEERSOVEREENKOMST BIJLAGE 17 – INZAKE SECRETARIE EN COMMUNICATIE - GOEDKEURING**

De Raad;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad van 18 november 2014 en de gemeenteraad van 01 december 2014 houdende goedkeuring van de koepeltekst van de beheersovereenkomst stad-OCMW ;

Overwegende dat de beheersovereenkomst OCMW-Stad Veurne bestaat uit een koepeltekst, een document dat een algemeen deel vormt waarin de principes van de samenwerking worden uiteengezet, en aparte (deel)beheersovereenkomsten per samenwerkingsdomein als addenda aan de koepeltekst van de beheersovereenkomst;

Overwegende dat de koepeltekst van de beheersovereenkomst OCMW-Stad Veurne, reeds volgende bijlages beslaat:

- Bijlage 1: Overeenkomst tussen Stadsbestuur en OCMW Veurne inzake het ter beschikking stellen van GESCO-personeel technisch beampten
- ~~Bijlage 2: Beheersovereenkomst inzake de schrijnwerkerij~~
- Bijlage 3: Samenwerkingsovereenkomst inzake de organisatie en uitvoering van het project Woonzorg Veurne
- Bijlage 4: Het convenant toegankelijkheid houdende uitbreiding van de dienstverlening van Westkans vzw te Veurne naar het OCMW Veurne
- Bijlage 5: Overeenkomst tussen Stad en OCMW inzake ICT
- Bijlage 6: Overeenkomst tussen Stad en OCMW inzake interne preventie
- ~~Bijlage 7: Overeenkomst tussen Stad en OCMW inzake technische dienst~~
- Bijlage 8: Overeenkomst tussen Stad en OCMW inzake hun (adjunct-)informatieveiligheidsconsulent
- Bijlage 9: Overeenkomst inzake het Psychosociaal Hulpverleningsnetwerk (PSH)
- Bijlage 10: Overeenkomst inzake de vertrouwenspersonen en preventieadviseur psychosociale aspecten
- Bijlage 11: Overeenkomst betreffende de integratie van de financiële diensten stad/OCMW.
- Bijlage 12: Overeenkomst betreffende het fuseren van de personeelsvriendenkringen stad/OCMW
- Bijlage 13: Overeenkomst betreffende de overdracht van het archief en het archiefbeheer aan het stadsbestuur

- Bijlage 14 overeenkomst betreffende de technische dienst.
- Bijlage 15 overeenkomst betreffende de gemeenschappelijke werving van personeel
- Bijlage 16 overeenkomst betreffende de personeelsdienst

Gelet op het voorstel tot invoeging van een nieuwe bijlage (nr. 17) als beheersovereenkomst tussen het stads- en OCMW-bestuur inzake de secretarie en communicatie, volgens de hierna vermelde bepalingen:

#### Doelstelling

Met ingang vanaf 1 juni kiezen Stad en OCMW voor de creatie van een geïntegreerde dienst secretarie en communicatie, omdat beide besturen ervan overtuigd zijn dat een integratie van beide besturen een meerwaarde kan creëren, nl. een efficiëntere inzet van de beschikbare mensen en middelen, die leidt tot de mogelijkheid om meer te specialiseren op langere termijn, makkelijk de continuïteit van de werking te garanderen en in het algemeen de kwaliteit van de werking van de dienst te verhogen zonder de kostenefficiëntie uit het oog te verliezen.

De dienst secretarie en communicatie wordt integraal vanuit het stadskantoor geleid, zonder overdracht van juridische werkgever, onder de functionele leiding (verlofaanvragen, ziektemeldingen...) van de beleidsmedewerker organisatieondersteuning.

#### Personeel

Rekening houdend met het huidige takenpakket van de beide diensten secretarie en communicatie beschikt, bij de integratie van beide diensten, de dienst over volgend personeel:

Communicatie ambtenaar	1 B VTE
Administratief medewerker (gedeeld met kabinet Burgemeester)	2 C VTE
Onthaalmedewerker stadskantoor	1,5 C VTE

Elk bestuur blijft de juridische werkgever van de door haar ingebrachte personeelsleden. De volledige rechtspositieregeling van dat bestuur blijft van toepassing op de genoemde personeelsleden. Zowel de stad als het OCMW kunnen wel instructies geven aan de aangeduide personeelsleden.

#### Middelen

- Alle online communicatie zal via [www.veurne.be](http://www.veurne.be) verlopen. De website van OCMW-Veurne zal inhoudelijk geïntegreerd worden in de website van de stad.
- De redactieraad van Info Veurne wordt versterkt met minstens 2 OCMW-collega's waaronder de centrumleider van het OCMW en de collega secretarie.
- Het geïntegreerd personeelskrantje van de stad en OCMW wordt voortaan 2-maandelijks opgemaakt. Het Lindebladje wordt opgemaakt door collega van Ter Linden.
- De tablet en het digitaal notuleringsplatform cobra wordt vanaf 1 januari 2019 ter beschikking gesteld van de gemeenteraad- en OCMW-raadsleden.
- Uitgaande en inkomende post van stad en OCMW worden samen geregistreerd.

#### Budgettaire consequenties

De volledige loonkost van de aangeduide personeelsleden wordt verder uitbetaald door hun werkgever. Alle bijkomende kosten gemaakt uit hoofde van de uitvoering van deze overeenkomst vallen ten laste van het stadsbestuur.

#### Evaluatie

De goede werking van de geïntegreerde dienst secretarie en communicatie wordt opgevolgd en bijgestuurd door beide secretarissen. Eventuele problemen kunnen rechtstreeks aan de beleidsmedewerker organisatieondersteuning gesignaleerd worden. Over acties ter verbetering van de werking van de gemeenschappelijke dienst zal periodiek overlegd worden met MAT van Stad en het MAT van OCMW.

Minstens jaarlijks zal een evaluatie van de geïntegreerde werking gebeuren met beide secretarissen.

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 51;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

#### **BESLUIT:**

**Art. 1.** De mondelinge stemming *omtrent BO inzake de secretarie en communicatie*, geeft het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter
- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2.** Aldus wordt goedkeuring verleend aan de Bijlage 17 overeenkomst betreffende de secretarie en communicatie stad/OCMW

### **3. ICT: AANKOOP VAN LAPTOPS (5) EN VASTE PC'S (2) - GOEDKEURING**

De Raad;

Gelet op de dienstnota dd. 30 april 2018 van de heer Didier Boydens, ICT-manager, met het voorstel tot de aankoop van een vijf laptops en 2 vaste PC's en toebehoren:

1. 5 laptops voor uitleen ICT tbv WZC Ter Linden, opleidingen, selectieproeven, enz...)
2. 2 vaste PC's (server monitoring en sociale dienst)

Overwegende dat de totale opdracht geraamd wordt op 5.882,53 EURO (excl. BTW);

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 160 ev.;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

#### **BESLUIT:**

**Art. 1.** De mondelinge stemming omtrent *de aankoop van laptops (5) en vaste PC's (2) ICT*, geeft het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter
- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2:** Aldus wordt goedkeuring verleend tot de aankoop van vijf laptops en twee vaste PC's ten behoeve van de ICT-dienst, geraamd op een totale kostprijs van **5.882,53 EURO (excl. BTW)**, **via de groepsaankoop ICT-materiaal met als opdrachtcentrale Stad Brugge.**

### **4. STAD/OCMW: ESF-PROJECT "SAMENWERKINGSVERBAND STREEKBELEID REGIO WESTHOEK" – TOETREDING - GOEDKEURING**

De Raad;

Gelet op het akkoord van april 2016 waarbij de schepencolleges van Ieper, Veurne, Diksmuide en Poperinge zich akkoord verklaarden om een projectvoorstel in te dienen binnen de ESF-call 'Versterkt streekbeleid';

Met het project wordt een proces geïnitieerd met als doel de werking van RESOC Westhoek (www.resoc-westhoek.be) te vernieuwen. Het verhogen/versterken van de betrokkenheid van de lokale besturen en het verhogen van de actiegerichtheid vormen hierbij twee belangrijke uitgangspunten.

Dit vernieuwingsproces vindt plaats aan de hand van volgende activiteiten:

1. de ontwikkeling van een stedelijke motor ten behoeve van de gehele regio waarbij de 4 kleinstedelijke gebieden Diksmuide, Ieper, Poperinge en Veurne fungeren als motor voor de sociaaleconomische ontwikkeling van de regio;
2. de verkenning van het concept Westhoek Business District;
3. naar een gebiedsdekkend tewerkstellingsbeleid;
4. de uitbouw van een streekwerking Kust.

De vijfde activiteit betreft de algemene coördinatie van RESOC Westhoek.

Voor de concrete uitvoering van het project wordt het partnerschap uitgebreid met de OCMW-besturen van Ieper, Poperinge, Veurne en Diksmuide.

- Het concept 'stedelijke motor' heeft ook betrekking op materies die tot op heden voornamelijk behandeld worden door het OCMW. Het gaat bijvoorbeeld over '(opleidingen in de) zorg', kinderopvang en 'tewerkstelling'.
- Domeinen zoals HR en communicatie zijn zowel materie voor het stadsbestuur als voor het OCMW-bestuur. Daarnaast zijn algemene beleidsontwikkelingen, bijv. op vlak van digitalisering, van groot belang voor de ontwikkeling van de dienstverlening en zo dus de stedelijke motor.
- Gegeven het nieuwe decreet lokaal bestuur is het ook logisch dat voor de uitwerking van een toekomstgericht concept als de stedelijke motor mandatarissen en ambtenaren van beide lokale besturen betrokken worden bij het ESF-project.
- Specifiek voor het derde luik van het project 'naar een gebiedsdekkend tewerkstellingsbeleid' werken ambtenaren van steden en OCMW's samen met de VDAB en andere arbeidsmarktactoren aan concrete projecten zoals #Jobroad.

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 51;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

### **BESLUIT:**

**Art. 1.** De mondelinge stemming *omtrent het ESF-project "versterkt streekbeleid" Westhoek*, geeft het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter
- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2.** Aldus wordt goedkeuring verleend aan de partnerschapsovereenkomst tussen de 'vzw Erkend Regionaal Samenwerkingsverband West-Vlaanderen (optredend namens RESOC Westhoek)' en de vier OCMW's van Diksmuide, Poperinge, Veurne en Ieper in verband met het ESF-project 'Samenwerkingsverband streekbeleid regio Westhoek' (goedgekeurd binnen de ESF-oproep 354 'Versterkt streekbeleid').

**Art. 3.** Met de ondertekening van deze partnerschapsovereenkomst verklaart het OCMW-bestuur zich akkoord met de medewerking (d.m.v. personeelsinzet) aan concrete acties en initiatieven ter realisatie van de doelstellingen van het ESF-project.

## **5. WZC TER LINDEN/DC DE ZONNEBLOEM: Vernieuwing los meubilair (Tafels en Stoelen) – Bijzonder bestek - Goedkeuring**

De Raad;

Gelet op de raadsbeslissing dd. 10 april 2018 betreffende de vernieuwing van tafels en stoelen in het WZC Ter Linden en het DC De Zonnebloem, met de goedkeuring van de volgende inventaris:

<b><u>Aard meubilair</u></b>	<b><u>DC</u></b>	<b><u>TL</u></b>
Koppelbare stoelen (feestzaal DC)	420	
Stoelen zonder armleuning (personeelsruimte TL)		34
Transportkarren voor koppelbare stoelen	3	
Stoelen met armleuning (cafetaria TL)		50
Barkrukken (cafetaria TL)		6
Loungemeubilair (inkom DC)	10	
Loungemeubilair (cafetaria TL)	16	
<b><u>TOTAAL STOELLEN</u></b>	<b><u>449</u></b>	<b><u>90</u></b>

Opklapbare tafels (feestzaal DC 1,50m 0,75m)	30	
Opklapbare tafels (feestzaal DC 2,00m 0,75m)	30	
Transportkarren voor opklapbare tafels (feestzaal DC)	10	
Tafels (hobbyruimte DC 1,50 m - 0,75 m)	15	
Tafels TL (personeel-cafetaria-kapel) 1,50 - 0,75		20
Tafels TL (personeel-cafetaria) 0,75 - 0,75		9
Ronde tafels TL (kapel)		7
Tafels lounge DC	3	
Tafels kamers TL (0,80 - 0,80)		40
Tafels residenties TL (1m - 1m)		10
Tafels La Luna (0,80 m - 1,40m)		5
Ovale tafels residenties (veranda's)		3
<b>TOTAAL TAFELS</b>	<b>88</b>	<b>94</b>

Gelet op de raadsbeslissing dd. 08 september 2015 betreffende het investeringsprogramma 2016-2017 van het WZC Ter Linden en het DC De Zonnebloem, inzonderheid de vernieuwing van het los meubilair (tafels en stoelen);

Gelet op het bouwdoos nr. a 714 dd. 04 mei 2018: Lot 1 Los Meubilair "Vervanging meubilair DC De Zonnebloem en WZC Ter Linden", opgemaakt door architect de heer Jo Rabaey, met o.a. de volgende elementen:

- Voorwerp van de opdracht: "Vervanging meubilair DC De Zonnebloem en WZC Ter Linden"
- Vernieuwing tafels en stoelen, volgens hogervermelde tabel
- Gunningswijze: beperkte offerteaanvraag in twee fases:
  - fase 1: algemene Europese bekendmaking en selectie van kandidaten en uitnodiging van de gegadigden om een offerte in te dienen.  
In deze fase kunnen mogelijke inschrijvers hun bedrijf voorstellen conform de selectiecriteria en conform art 58 ev. van het KB van 15 juli 2011.  
Door de bouwheer wordt een keuze gemaakt van een zestal inschrijvers welke mogen deelnemen aan fase 2, op basis van de selectiecriteria zie artikel 02.03 van het bijzonder bestek
  - fase 2: indiening van de eigenlijke prijsofferte:  
De inschrijvers dienen een volledige prijsofferte met toevoeging van alle verder vereiste gegevens. De opdrachtgever kiest tussen de inschrijvers de leverancier die volgens de bouwheer het best beantwoordt aan de verder hieronder gunningscriteria.
- Prijsbepaling: tegen prijslijst, waarbij de eenheidsprijzen forfaitair zijn
- Gunningscriteria:
  1. Prijs : 50 p.
  2. Kwaliteit : (40 p.)
    - De esthetische waarde 20 p.  
Voor dit criterium wordt beoordeeld in hoeverre de verschillende aangeboden meubelen een mooi beeld vormen in functie van de beoogde doeleinden alsook hoeveel keuzevrijheid er is bij het kiezen van de kleuren.
    - De technische waarde en functioneel karakter 20 p.  
(materiaal/ duurzaamheid / veiligheid /hygiëne / verbindingen / milieu-impact en recycleerbaarheid / ...) (ergonomie /positionering / gebruiks- en onderhouds- vriendelijkheid / ...)
  3. Nazorg : (5 p.)
    - De dienst na verkoop (support / gegarandeerde hersteltijd / nalever./ ...) 2,5 p.
    - De geboden waarborgen op de voorgestelde producten 2,5 p.
  4. Projectbegeleiding 5 p.
    - De inschrijver vermeldt duidelijk hoe na toewijzing de opdrachtgever zal begeleid worden bij de concrete uitwerking met de nodige plannen, kleurstudies en deskundig advies

**Totaal : 100 p.**
- Verbintenistermijn: 120 kalenderdagen
- Uitvoeringstermijn: maximum 10 weken
- Borgtocht: 5%

- Raming van de opdracht: 209.917,25 EURO (excl. BTW).
- Tijdschema:
  - Publicatie (Europees): week van 04 juni 2018
  - 27 juli 2018 om 11:00 uur: uiterste datum van ontvangst van de aanvragen tot deelneming
  - 07 september 2018: versturen van de uitnodiging om een offerte in te dienen
  - 26 oktober 2018 om 11:00 uur: opening van de offertes

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot betaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 160 ev.;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

### **BESLUIT:**

**Art. 1.** De mondelinge stemming omtrent *de vernieuwing tafels en stoelen (WZC Ter Linden en DC De Zonnebloem)*, geeft het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter
- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2:** Aldus wordt de opdracht tot vernieuwing van een lot los meubilair (tafels en stoelen) ten behoeve van het WZC Ter Linden en het DC De Zonnebloem goedgekeurd en de procedure van beperkte offerteaanvraag opgestart.

## **6. SOCIALE DIENST: BEREKENINGSTOOL VOOR FINANCIËLE HULP - GOEDKEURING**

De Raad;

Gelet op de dienstnota dd. 30 april 2018 van mevrouw Tiebe De Bruycker, diensthoofd sociale dienst, met het voorstel tot het toepassen van een nieuwe berekeningstool voor financiële hulp;

Om alle cliënten gelijk te handelen wordt voorgesteld om de bestaande steunreglementen af te schaffen en voortaan slechts één tool toe te passen, met onderstaande uitgangspunten:

- Vertrekkend van het beschikbaar inkomen van de cliënt (vaste kosten aftrekken van inkomsten)
- Vergelijken met wat een menswaardig inkomen moet zijn voor de gezinssituatie
- Het OCMW neemt facturen ten laste en betaalt die rechtstreeks aan schuldeiser
- Aan de steun worden voorwaarden gekoppeld zodat de situatie structureel verbetert (vb inschrijven sociale woningen, andere energieleverancier zoeken, telenet herbekijken, enz....)

Er worden voorwaarden gesteld om voor bijstand in aanmerking te komen. Namelijk men moet:

- Ingeschreven zijn in één van onderstaande
  - Bevolkingsregister
  - Vreemdelingenregister
  - Wachtregister en recht op equivalent leefloon
  - EU onderdaan met een verblijfsrecht van meer dan 3 maanden
- Daadwerkelijk verblijven in Veurne
- Alle rechten uitgeput hebben
- Onvoldoende beschikbaar inkomen hebben om menswaardig te kunnen leven (bepaling a.d.h.v. financiële tool)
- Inspanningen aantonen om inkomen uit arbeid te verrichten of Nederlands te leren. Indien er medische redenen zijn, dient dit gestaafd te worden met een geldig medisch attest.
- Aanvrager bezorgt alle rekeninguittreksels van de laatste 3 maanden en de betalingsbewijzen van de jaarlijkse vaste kosten.

Volgende personen komen niet in aanmerking voor aanvullende financiële steun:

- Personen die tijdelijk leefloon ontvangen omwille van tijdelijke schorsing bij de RVA
- Studenten (hebben een studiebeurs)
- Personen die de voorwaarden bij een vorige toekenning niet vervuld hebben
- Mensen met (loon)beslag wegens van niet betalen van onderhoudsgelden

Op basis van de gezinssamenstelling, het inkomen en de (jaarlijkse) vaste kosten wordt nagekeken of de aanvrager over (on)voldoende beschikbaar inkomen beschikt om menswaardig te kunnen leven. De tool is gebaseerd op een onderzoek van CEBUD, het onderzoek van Cebud, Centrum voor budgetadvies en – onderzoek. Cebud maakte een oplijsting van wat een gezin minimaal nodig heeft om te kunnen leven. In dit budget zitten de minimale uitgaven die een gezin minimaal nodig heeft om maandelijks te leven. (Storms, Van den Bosch, 2009, Leuven, Acco), alsook wordt deze berekeningswijze gehanteerd door verschillende gemeenten in de Westhoek.

Personen die op basis van deze berekeningstool recht hebben op een tenlasteneming van facturen, mogen eveneens beroep doen op de sociale kruidenier, de Netzak en zullen eveneens aangeschreven worden op beroep te doen op het budget sociaal-culturele participatie.

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 51 ev.;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

#### **BESLUIT:**

**Art. 1.** De mondelinge stemming omtrent *de berekeningstool voor financiële bijstand SD*, geeft het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter
- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2:** Aldus wordt goedkeuring verleend aan de voorgestelde berekeningstool voor financiële bijstand door de sociale dienst, met inwerkingtreding op 01 juni 2018.

### **7. SOCIALE DIENST: TENLASTENEMING DOSSIERKOSTEN AANVRAAG TOT BEWINDVOERING - GOEDKEURING**

De Raad;

Gelet op de dienstnota dd. 30 april 2018 van mevrouw Tiebe De Bruycker, diensthoofd sociale dienst, met het voorstel om in bepaalde gevallen de onkosten voor aanvraag tot aanstelling van een bewindvoerder bij de vrederechter 20 EURO/dossier) ten laste te nemen;

In bepaalde situaties is het OCMW genoodzaakt om een bewindvoering aan te vragen voor cliënten, met als hoofddoel het beschermen en ondersteunen van meerderjarige wilsonbekwame cliënten. (vb. psychische aandoening, mentale beperking, dementie...). Dit is onder meer het geval wanneer de persoon wilsonbekwaam en/of handelingsonbekwaam is en er geen netwerk is die de aanvraag kan doen. De aanvraag kan betrekking hebben op de persoon of goederen of allebei en de bewindvoering kan definitief of tijdelijk zijn en geheel of gedeeltelijk

De sociale dienst zet erop in om wilsonbekwame meerderjarigen juridisch te beschermen en ondersteunen, bv. door hen voor hun handelingen te vertegenwoordigen adhv. bewindvoering.

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 51 ev.;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

#### **BESLUIT:**

**Art. 1.** De mondelinge stemming omtrent *de tenlasteneming van aanvraagkosten bewindvoering SD*, geeft het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter

- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2:** Aldus wordt goedkeuring verleend aan de voorgestelde tenlasteneming van de onkosten van de op initiatief van de sociale dienst ingediende aanvragen tot bewindvoering, ten belope van 20,00 EURO/dossier.

## **8. VERKAVELING BURGWEG VEURNE: VERKOOP VAN BOUWKAVEL NR. 26 – DEVULDER FLORIAN**

De Raad;

Gelet op de raadsbeslissing dd. 13 mei 2014 houdende de goedkeuring van het verkavelingsdossier RUP Burgweg Veurne, kadastraal gekend onder stad Veurne, 8<sup>ste</sup> afdeling (Koksijde-Wulpen), Sie B – nummers 188 en 189A met een totale oppervlakte van 2 ha 22a 04ca, onderverdeeld in 55 bouwkvavels;

Gelet op de raadsbeslissing dd. 10 maart 2015 houdende de goedkeuring van het toewijzingsreglement van de verkaveling Burgweg Veurne;

Gelet op de raadsbeslissing dd. 10 april 2018 betreffende de toewijzing van een bouwkvavel nr. 26 aan de heer en mevrouw Devulder Florian en Willaert Elke, Oostmoerstraat 2 te 8630 Veurne;

Gelet op de eenzijdige aankoopbelofte d.d. 17 april 2018 van de heer en mevrouw Devulder Florian en Willaert Elke, Oostmoerstraat 2 te 8630 Veurne voor de aankoop van het bouwperceel nr. 26 van de verkaveling Burgweg Veurne tegen de totale verkoopprijs van 59.800,00 EURO;

Overwegende dat voornoemde personen op 18 april 2018 een voorschot van 5.000,00 EURO op de verkoopprijs betaald hebben;

Gelet op het schattingsverslag dd. 06 juni 2016 van BVBA Landmeter Vandewalle, Robert Vandammestraat 207 te 8670 Koksijde, met de waardebeoordeling van het bouwperceel op een prijs van 59.800,00 EURO;

Gelet op de ontwerpakte opgemaakt door de instrumenterende notaris, de heer Frank Heyvaert uit 8630 Veurne, gevoegd bij onderhavige beslissing, met welke inhoud de koper(s) zijn/hun akkoord heeft betuigd;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 31 januari 2017 houdende de aflevering van het verkoopbaarheidsattest van de verkaveling Burgweg Veurne;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 192 ev;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

### **BESLUIT:**

**Art. 1:** Mondelinge stemming omtrent *de onderhandse verkoop van het bouwperceel nr. 26 van de verkaveling BURGWEG Veurne aan Florian DEVULDER*, met het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter
- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2:** Aldus wordt er goedkeuring verleend tot de onderhandse verkoop van de hierna beschreven goed aan **de heer en mevrouw DEVULDER Florian en WILLAERT Elke, Oostmoerstraat 2 te 8630 Veurne**

Het betreft het volgende onroerende goed:

- het bouwperceel nr. 26 van de verkaveling Burgweg Veurne, kadastraal gekend onder stad Veurne, 8<sup>ste</sup> afdeling, onder het nummer Sie B 477 E2 met als oppervlakte 02a 99 ca;

**Art. 3:** Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn verkoopt de in artikel 2 omschreven goederen:



- Tegen **de totale prijs van 59.800,00 EURO**
- En onder de voorwaarden opgesomd in het ontwerp van notariële akte gevoegd bij onderhavige beslissing

**Art. 4:** De Raad beslist dat de opbrengst van deze verkoping zal aangewend worden ter financiering van de geplande onroerende investeringen vervat in het meerjarenplan (o.a. infrastructuurwerken verkaveling Burgweg);

**Art. 5:** De Raad beslist volmacht te verlenen aan voorzitter en de secretaris om de akte van verkoop en alle desbetreffende stukken te ondertekenen enerzijds, en de heer hypotheekbewaarder te ontslaan van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij overschrijving van de akte anderzijds;

## **9. VERKAVELING BURGWEG VEURNE: VERKOOP VAN BOUWKAVEL NR. 55 – NIEUWLING JENS**

De Raad;

Gelet op de raadsbeslissing dd. 13 mei 2014 houdende de goedkeuring van het verkavelingsdossier RUP Burgweg Veurne, kadastraal gekend onder stad Veurne, 8<sup>ste</sup> afdeling (Koksijde-Wulpen), Sie B – nummers 188 en 189A met een totale oppervlakte van 2 ha 22a 04ca, onderverdeeld in 55 bouwkvavels;

Gelet op de raadsbeslissing dd. 10 maart 2015 houdende de goedkeuring van het toewijzingsreglement van de verkaveling Burgweg Veurne;

Gelet op de raadsbeslissing dd. 13 februari 2018 betreffende de toewijzing van een bouwkvavel nr. 55 aan de heer en mevrouw Nieuwling Jens en Steenkiste Lieselotte, Boterweegschaalstraat 13 te 8630 Veurne;

Gelet op de eenzijdige aankoopbelofte dd. 18 april 2018 van de heer en mevrouw Nieuwling Jens en Steenkiste Lieselotte, Boterweegschaalstraat 13 te 8630 Veurne voor de aankoop van het bouwperceel nr. 55 van de verkaveling Burgweg Veurne tegen de totale verkoopprijs van 61.790,00 EURO;

Overwegende dat voornoemde personen op 19 april 2018 een voorschot van 5.000,00 EURO op de verkoopprijs betaald hebben;

Gelet op het schattingsverslag dd. 06 juni 2016 van BVBA Landmeter Vandewalle, Robert Vandammestraat 207 te 8670 Koksijde, met de waardebeoordeling van het bouwperceel op een prijs van 61.790,00 EURO;

Gelet op de ontwerpakte opgemaakt door de instrumenterende notaris, de heer Frank Heyvaert uit 8630 Veurne, gevoegd bij onderhavige beslissing, met welke inhoud de koper(s) zijn/hun akkoord heeft betuigd;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 31 januari 2017 houdende de aflevering van het verkoopbaarheidsattest van de verkaveling Burgweg Veurne;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 192 ev;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

### **BESLUIT:**

**Art. 1:** Mondelinge stemming omtrent *de onderhandse verkoop van het bouwperceel nr. 55 van de verkaveling BURGWEG Veurne aan Jens NIEUWLING*, met het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter
- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2:** Aldus wordt er goedkeuring verleend tot de onderhandse verkoop van de hierna beschreven goed aan **de heer en mevrouw NIEUWLING Jens en STEENKISTE Lieselotte, Boterweegschaalstraat 13 te 8630 Veurne;**

Het betreft het volgende onroerende goed:

- het bouwperceel nr. 55 van de verkaveling Burgweg Veurne, kadastraal gekend onder stad Veurne, 8<sup>ste</sup> afdeling, onder het nummer Sie B 477 P3 met als oppervlakte 03a 34 ca;

**Art. 3:** Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn verkoopt de in artikel 2 omschreven goederen:

- Tegen **de totale prijs van 61.790,00 EURO**
- En onder de voorwaarden opgesomd in het ontwerp van notariële akte gevoegd bij onderhavige beslissing

**Art. 4:** De Raad beslist dat de opbrengst van deze verkoping zal aangewend worden ter financiering van de geplande onroerende investeringen vervat in het meerjarenplan (o.a. infrastructuurwerken verkaveling Burgweg);

**Art. 5:** De Raad beslist volmacht te verlenen aan voorzitter en de secretaris om de akte van verkoop en alle desbetreffende stukken te ondertekenen enerzijds, en de heer hypotheekbewaarder te ontslaan van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij overschrijving van de akte anderzijds;

## **10. FINANCIËLE DIENST: BETALINGEN ONDER BUDGETHOUDERSCHAP VAN DE OCMW-RAAD – MAART/APRIL 2018 - GOEDKEURING**

De Raad;

Gelet op de raadsbeslissing d.d. 09 september 2014 betreffende het budgethouderschap en de opdrachten van dagelijks bestuur waarbij alle verrichtingen met een waarde kleiner dan 2.500 EURO (excl. BTW) én die geen deel uitmaken van een ruimer project niet als investering worden beschouwd. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag verhoogd naar 5.000 EURO (excl. BTW);

Overwegende dat AUDIT-Vlaanderen tijdens de voorbije thema-audit aankoop- en contractbeheer van leveringen en diensten de aanbeveling (nr. 7) gaf om op de OCMW-raad maandelijks een lijst met de betalingen, waarvoor de raad bevoegd is, te laten goedkeuren;

Gelet op de dienstnota d.d. 03 mei 2018 van de financieel beheerder met een overzichtslijst van de betalingen waarvoor de OCMW-raad als budgethouder bevoegd is, over de maand maart/april 2018, zijnde 5 betalingen, voor een totaal bedrag van 37.473,24 EURO;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de O.C.M.W., inzonderheid artikel 160 ev;

Na beraadslaging;

Op voorstel van de voorzitter;

### **BESLUIT:**

**Art. 1.** De mondelinge stemming omtrent *de betalingen 03-04/2018 - FD*, geeft het volgende resultaat:

- Aantal ja-stemmen (9): Noël Dennequin, Marijke Hauspie, Bart Maeyaert, Anneke Soenen, Herbert Clarebout, Eva Declerck, Jean-Pierre Vantielcke, Frans Verhegge, raadsleden; Anja Pilet, Voorzitter
- Nee-stemmen: nihil
- Aantal onthoudingen: nihil

**Art. 2.** Aldus wordt de in het overwegende gedeelte vermelde overzichtslijst van betalingen , over de maand **MAART/APRIL**, zijnde 5 betalingen, voor een **totaal bedrag van 37.473,18 EURO**, goedgekeurd.